

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---|--------------------------------------|---|---|--|---------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | | |
| 1 | GERENCIA GENERAL | Incrementar la producción de petróleo y de gas natural con respecto a la curva base anual sin afectar la vida útil de los campos. | 1. PRODUCCION DE PETRÓLEO DE PETROAMAZONAS EP | 449,445.37 Bppd | |
| 2 | GERENCIA GENERAL | Incrementar la producción de petróleo y de gas natural con respecto a la curva base anual sin afectar la vida útil de los campos. | 2. PRODUCCIÓN DE GAS NATURAL DE PETROAMAZONAS EP | 5,568.46 Beppd | |
| 3 | GERENCIA GENERAL | Incrementar el valor de la compañía mediante el manejo eficiente de recursos | 3. % DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA DE INVERSIÓN | 100% | |
| 4 | GERENCIA GENERAL | Incrementar el valor de la compañía mediante el manejo eficiente de recursos | 4. % DE AVANCE FÍSICO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN | 100% | |
| 5 | GERENCIA GENERAL | Incrementar el valor de la compañía mediante el manejo eficiente de recursos | 5. COSTO TOTAL POR BARRIL | 18.53 US/bep | |
| 6 | GERENCIA GENERAL | Fortalecer la salud, seguridad, la responsabilidad social y ambiental de los empleados, contratistas, comunidades y ecosistemas en las áreas de operación e influencia de PETROAMAZONAS EP. | 6. CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS DE RESPONSABILIDAD SOCIAL | 100% | |
| 7 | GERENCIA GENERAL | Fortalecer la salud, seguridad, la responsabilidad social y ambiental de los empleados, contratistas, comunidades y ecosistemas en las áreas de operación e influencia de PETROAMAZONAS EP. | 7. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.38 | |
| 8 | GERENCIA GENERAL | Fortalecer la salud, seguridad, la responsabilidad social y ambiental de los empleados, contratistas, comunidades y ecosistemas en las áreas de operación e influencia de PETROAMAZONAS EP. | 8. CERTIFICACIÓN ISO – OHSAS | 3 CERTIFICACIONES | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | | |
| 1 | | Incrementar el perfil de producción mediante la identificación e implementación de alternativas, técnicas y tecnológicas de producción; el desarrollo de nuevas oportunidades en campos no productivos y la gestión ante organismos y entidades externas en pos de incrementar las áreas a cargo de PETROAMAZONAS EP. | 1. PRODUCCIÓN GERENCIA NACIONAL DE OPERACIONES (SIN EXPLORATORIOS) | 449,445.37 Bbls | |
| 2 | | | 2. EVOLUCION DE LA GESTIÓN DEL DATO EN OPERACIONES | 95% | |
| 3 | | | 3. ANALISIS DE PROYECTOS DE DESARROLLO | 100% | |
| 4 | | | 4. COSTO OPERATIVO | 7.24 US\$/bbl | |
| 5 | | | 5. COSTO DE TRATAMIENTO DE FLUIDO DE PAM EP | 0.05 Centavos US\$/Barril | |
| 6 | | | 6. RUN LIFE BY RUNNING INSTALLATION RLRI TOTAL | 836 Días | |
| 7 | | | 7. COSTO OPERATIVO POR LEVANTAMIENTO ARTIFICIAL | 0.79 US\$/bbl | |
| 8 | | | 8. CIERRE DE AFPS | 100% | |
| 9 | GERENCIA COORDINADORA DE OPERACIONES | Asegurar el equilibrio en la relación entre PETROAMAZONAS EP, las Comunidades en su área de influencia y el personal propio o de terceros mediante una adecuada coordinación entre las áreas de Quito y las Gerencias de Activos y Gerencias de Campo, un plan de desarrollo del personal propio y una estrategia de colaboración e incorporación de nuevo personal técnicamente capacitado. | 9. CLIMA LABORAL | 100% | |
| 10 | | Garantizar una operación segura y ambientalmente responsable mediante una efectiva coordinación de las áreas a su cargo, la búsqueda constante de nuevas iniciativas que minimicen el impacto de la operación en el medio ambiente, un estricto cumplimiento de las acciones tendientes a mantener las certificaciones ISO y OHSAS obtenidas y un plan de difusión de los estándares de SSA alcanzados. | 10. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.37 | |
| 11 | | Garantizar el cumplimiento de las normas de la ARCH mediante un seguimiento constante de los requisitos establecidos por ley y la actualización permanente de las pautas operativas y los criterios utilizados en los planes de inversión considerando las modificaciones del marco regulatorio. | 11. EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS | 0 expedientes | |
| 12 | | Realizar planes de acción identificados por cada uno de los riesgos levantados de responsabilidad del Área de Operaciones. | 12. GESTION DE RIESGOS | 100% | |
| 1 | GERENCIA DE ACTIVO AMISTAD | Incrementar el perfil de producción y el nivel de reservas mediante la identificación e implementación de alternativas técnicas y tecnológicas de producción, el desarrollo de nuevas oportunidades en campos no productivos, el gerenciamiento de los programas de exploración y la gestión ante organismos y entidades externas en pos de incrementar las áreas a cargo de PETROAMAZONAS EP. | 1. POTENCIAL DE GAS DE PETROAMAZONAS | 43,056.02 MPCPD | |
| 2 | | | Realizar estudio de factibilidad para la utilización de condensados | 2. CRONOGRAMA DE PROYECTOS: Implementacion Sistema de Filtrado para mejorar la calidad del condensado Bloque 6 | 100% |
| 4 | | | Cumplir con el cronograma del programa de Operación | 3. CUMPLIMIENTO PROGRAMA DE OPERACIÓN | 100% |
| 5 | | | Asegurar el equilibrio en la relación entre PETROAMAZONAS EP, las Comunidades en su área de influencia y el personal propio o de terceros mediante una adecuada coordinación entre las áreas de Quito y las Gerencias de Activos y Gerencias de Campo, un plan de desarrollo del personal propio y una estrategia de colaboración e incorporación de nuevo personal técnicamente capacitado. | 4. CLIMA LABORAL | 100% |
| 6 | | | Garantizar una operación segura y ambientalmente responsable mediante una efectiva coordinación de las áreas a su cargo, la búsqueda constante de nuevas iniciativas que minimicen el impacto de la operación en el medio ambiente, un estricto cumplimiento de las acciones tendientes a mantener las certificaciones ISO y OHSAS obtenidas y un plan de difusión de los estándares de SSA alcanzados. | 5. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.96 |
| 7 | | | Garantizar el cumplimiento de las normas de la SH y la ARCH mediante un seguimiento constante de los requisitos establecidos por ley y la actualización permanente de las pautas operativas y los criterios utilizados en los planes de inversión considerando las | 6. EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS | 0 expedientes |
| 8 | | 7. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% | | |
| 1 | | Garantizar la disponibilidad de las facilidades que la operación de PETROAMAZONAS EP requiera, evitando retrasos o paradas de producción que afecten el cumplimiento del objetivo de crecimiento de la Empresa. | 1. REDUCCION DE LA PÉRDIDA DE PRODUCCIÓN ASIGNABLE A FACILIDADES | 2% menos que el año anterior | |
| 2 | | | 2. PROYECTO DEPARTAMENTALES DE MEJORA | 100% | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--|---------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | | |
| 3 | GERENCIA DE FACILIDADES Y CONSTRUCCIONES | Planificar eficientemente la cartera de proyectos de inversión para que la ejecución presupuestaria se cumpla, así como optimizar los recursos asignados para OPEX; realizando un seguimiento a la ejecución que conlleve a la toma de acción oportuna | 3. CUMPLIMIENTO NIVEL DE INVERSIÓN | 32,813,000.00 | | |
| 4 | | | 4. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | 27,395,940.49 | | |
| 5 | | | 5. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE FACILIDADES | 100% | | |
| 7 | | | 7. CIERRE DE AFPS DE FACILIDADES | 100% | | |
| 8 | | | 8. CLIMA LABORAL | 100% | | |
| 9 | | | 9. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.40 | | |
| 10 | | | 10. AUDITORIAS INTERNAS A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN | 6 auditorías | | |
| 11 | | | 11. EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS | 0 expedientes | | |
| 12 | | | 12. GESTION DE RIESGOS | 100% | | |
| 2 | | | JEFATURA DE PERFORACION | Contribuir al cumplimiento de la proyección de producción mediante la puesta en marcha de los pozos a ser perforados y reparados a través del cumplimiento del plan de perforación aprobado y minimizando el daño del yacimiento mediante el uso de tecnología de nueva generación | 1. POZOS PERFORADOS FUERA DE TIEMPO | 20% |
| 3 | | | | | 2. POZOS PERFORADOS ANTES DE TIEMPO | 80% |
| 4 | | | | | 3. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE AUDITORIAS DE LOS EQUIPOS DE PERFORACION | 15 AUDITORIAS |
| 5 | 4. NIVEL DE INVERSION | 385,600,000.02 | | | | |
| 6 | 5. AFPS DE PERFORACION CERRADOS | 50 AFPS | | | | |
| 7 | 6. COSTO POR PIE PERFORADO | 500 US/PIE | | | | |
| 8 | 7. TIEMPO NO PRODUCTIVO | 8.00% | | | | |
| 9 | 8. CLIMA LABORAL | 100.00% | | | | |
| 10 | 9. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.57 | | | | |
| 11 | 10. EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS | 0 | | | | |
| 12 | 11. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% | | | | |
| 1 | GERENCIA DE EXPLORACIÓN | Identificación y evaluación de prospectos exploratorios. | | | 1. IDENTIFICACION Y EVALUACION DE PROSPECTOS EXPLORATORIOS | 8 prospectos |
| 2 | | | 2. CUMPLIMIENTO DEL INTERPRETACION SÍSMICA | 2 ESTUDIOS | | |
| 3 | | | 3. CUMPLIMIENTO ESTUDIOS DESCUBRIMIENTO POES Y RECURSOS PROSPECTIVOS | 1 ESTUDIO | | |
| 4 | | | 4. CUMPLIMIENTO ESTUDIOS PARA DESCUBRIMIENTO DE RESERVAS | 1 ESTUDIO | | |
| 5 | | | 5. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DEL EXPLORACION | 100% | | |
| 6 | | | 6. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0 | | |
| 7 | | | 7. EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS | 0 | | |
| 8 | | | 8. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% | | |
| 1 | GERENCIA DE PROYECTOS | Contribuir al incremento de la producción de PETROAMAZONAS EP mediante el cumplimiento de la programación del proyecto en tiempo y de acuerdo a los parámetros de calidad preestablecidos. | 1. INSTALACION LINEA DE FLUJO DESDE TAMBOCOCHA B HACIA TAMOCOCHA A | 100% | | |
| 2 | | | 2. INSTALACION SEPARADOR DE PRODUCCION 180.000 BLLS | 100% | | |
| 3 | | | 3. ADECUACION CIVIL DE PLATAFORMA DE PRODUCCION TAMBOCOCHA B | 100% | | |
| 4 | | | 4. INSTALACION DE FACILIDADES DE REINYECCION DE AGUA FASE III | 100% | | |
| 5 | | | 5. MONTAJE ELECTROMECANICO DE PLATAFORMA TAMBOCOCHA E | 100% | | |
| 6 | | | 6. MONTAJE ELECTROMECANICO DE PLATAFORMA TAMBOCOCHA B | 100% | | |
| 7 | | | 7. MONTAJE ELECTROMECANICO PARA LA GENERACION ELECTRICA DEL BLOQUE 43 | 100% | | |
| 8 | | | 8. NIVEL DE INVERSIÓN PROYECTOS | 169,999,999.99 | | |
| 9 | | | 9. CUMPLIMIENTO CRONOGRAMA DE PROYECTOS | 100% | | |
| 10 | | | 10. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.38 | | |
| 1 | | Incrementar la disponibilidad y confiabilidad de los equipos mediante prácticas eficientes de mantenimiento e implementación de programas de mantenimiento RCM (Mantenimiento Centrado en la Confiabilidad). | 1. PÉRDIDA DE PRODUCCIÓN NO PLANIFICADO DE GENERACIÓN | 146,353.38 Bbls. | | |
| 2 | | | 2. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | 289,255,391.62 | | |
| 3 | | | 3. COSTO TOTAL DE MANTENIMIENTO POR BARRIL | US\$ 2.02 | | |
| 4 | | | 4. EFICIENCIA EN GENERACION CRUDO (KWH/gls) | 15 KWH/gls. | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---|---|--|---|---|------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
| 5 | GERENCIA DE MANTENIMIENTO | Focalizar los recursos disponibles mediante la identificación de equipos y partes críticas, mejorando su confiabilidad y disponibilidad operativa y mejorando los planes de mantenimiento específicos para cada equipo. | 5. EFICIENCIA EN GENERACION DIESEL | 12 KWH/gls. | |
| 6 | | | 6. EFICIENCIA EN GENERACION GAS | 70 KWH/MSCF | |
| 7 | | | 7. PORCENTAJE DE UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE GENERACIÓN AISLADOS | 53.00% | |
| 8 | | | 8. PORCENTAJE DE UTILIZACIÓN DE EQUIPOS DE GENERACIÓN CENTRALIZADOS | 75% | |
| 9 | | | 9. DISPONIBILIDAD OPERATIVA DE PLANTAS | 99.80% | |
| 10 | | | Minimizar la potencialidad de incidentes con impacto en la comunidad y en los empleados mediante la mejora en la calidad de los procesos del área de mantenimiento como resultado de la aplicación de normas internacionales de calidad | 10. CLIMA LABORAL | 100% |
| 11 | | | Incrementar los niveles de seguridad laboral y ambiental mediante el constante monitoreo y cumplimiento de las normas internacionales y minimizando el uso de insumos con impacto negativo al ambiente | 11. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.52 |
| 12 | | | | 12. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE INSPECCIÓN DE INTEGRIDAD MECÁNICA DE DUCTOS | 100% |
| 13 | | | | 13. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN DE EMISIONES AL AIRE DE FUENTES FIJAS | 100% |
| 14 | | Minimizar las contingencias de incumplimiento de normas mediante prácticas adecuadas y seguras de mantenimiento que minimizan el impacto legal. | 14. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% | |
| 1 | | JEFATURA SOLUCIONES ENERGÉTICAS | Contribuir al incremento de la producción neta del Sector Petrolero mediante la reducción del consumo de crudo utilizado para generación eléctrica. | 1. % AVANCE FÍSICO DEL PROYECTO | 100% |
| 2 | | | Contribuir al incremento de la producción neta del Sector Petrolero mediante la reducción del consumo de crudo utilizado para generación eléctrica. | 2. NIVEL DE INVERSIÓN | 66,772,052 |
| 3 | | | Reducir los costos de operación del Sector Petrolero mediante: | 3. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | 1,125,496 |
| 4 | | | | 4. GESTION INCREMENTO CAPACIDAD GENERACION ELECTRICA CON COMBUSTIBLES ALTERNOS A DIESEL | 100% |
| 5 | 1. La optimización de gas asociado con el fin de reducir el consumo de diesel y crudo para generación eléctrica. | | | 5. PROYECTOS SOLUCIONES ENERGETICAS | 100% |
| 6 | 2. La optimización de activos que no están siendo utilizados y evitar compras innecesarias. | | 6. PLAN DE CIERRE DE AFPS OGE | 100% | |
| 7 | 3. La centralización de generación eléctrica para incrementar el factor de utilización de los equipos. | | 7. DIESEL DESPLAZADO POR FACILIDADES OGE&EE | 146,340,000.00 Galones | |
| 8 | 4. La centralización de generación eléctrica para optimizar recursos. | | 8. REDUCCIÓN DE EMISIONES DE CO2 | 337,340 Toneladas | |
| 9 | 5. La centralización de generación eléctrica para poder implementar un sistema de despacho por méritos económicos | | 9. INDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.35 | |
| 10 | Solidificar la imagen y reputación de PETROAMAZONAS EP como la empresa referente de Responsabilidad Social Corporativa de la industria mediante la innovación del Mecanismo de Desarrollo Limpio (MDL) con el fin de reducir las emisiones de CO2 a la | | 10. EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS | 0 expedientes | |
| 11 | Garantizar el cumplimiento de los compromisos asumidos con la adjudicación del proyecto y la normativa legal vigente mediante un seguimiento constante de los requisitos establecidos por ley y las pautas operativas relacionadas al proyecto en curso | | 11. GESTION DE RIESGOS | 100% | |
| PROCESOS DESCENTRALIZADOS | | | | | |
| 1 | "NO APLICA", debido a que no se manejan procesos a nivel de gobiernos descentralizados y todo se maneja bajo administración central | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | | |
| 1 | JEFATURA DE SERVICIOS GENERALES | Asegurar la disponibilidad de los recursos necesarios para cubrir los planes trazados en su ámbito de competencia: | 1. CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS PRIORITARIOS | 100% | |
| 2 | | <ul style="list-style-type: none"> El establecimiento de procedimientos optimizara los recursos de forma efectiva y eficaz en las reservaciones de cupos de avión evitando castigos y multas. Establecer a través de los procesos la eficiente entrega de los servicios Administrativos. Interactuar con los procesos para proveer de instalaciones físicas adecuadas para que los usuarios se sientan comprometidos para con la empresa. | 2. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | 35,908,642.44 | |
| 3 | | Se procura establecer lo optimización de recursos considerando lo que representa para la empresa el valor por usuario, esto nos ayudara a programar y mantener variables que pueden ser valorizadas y mejoradas. | 3. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO FACILIDADES ADMINISTRACIÓN | 100% | |
| 4 | | Contribuir al desarrollo de los integrantes del área de Servicios Administrativos fomentando el desarrollo mediante la capacitación, las mejoras prácticas serán el referente para que cada miembro del área establezca sus requerimientos de crecimiento dentro de su | 4. CALIDAD DEL SERVICIO GENERAL | 3.70 | |
| 5 | | Mejorar los niveles de seguridad laboral y contribuir al cuidado del ambiente mediante la capacitación y concientización del personal y la ejecución de trabajos dentro de los estándares establecidos por SSA. | 5. CLIMA LABORAL | 100% | |
| 6 | | Asegurar el cumplimiento de las leyes y normativas aplicables al área mediante el mantenimiento de los controles necesarios para el buen uso de herramientas y sistemas que pertenecen a PETROAMAZONAS EP. | 6. INDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.36 | |
| 7 | | Cumplir las normas y leyes mediante una adecuada administración de recursos (contratos de trabajo, seguridad social, pago de impuesto) y buena gestión de servicios intermediados. | 7. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% | |
| 1 | JEFATURA DE PROYECTO AMAZONÍA VIVA | Contribuir al crecimiento de Petroamazonas EP mediante una gestión oportuna y ágil de los distintos procesos de contratación y el cumplimiento de los plazos establecidos para ellos. | 1. NÚMERO DE FUENTES DE CONTAMINACIÓN ELIMINADAS | 122 Fuentes | |
| 2 | | Garantizar que los contratos contengan los mejores términos para PETROAMAZONAS EP mediante un asesoramiento oportuno a los usuarios, la correcta selección del contratista más idóneo y un seguimiento proactivo de los mismos. | 2. M3 DE SUELO REMEDIADO | 200,000 m3 | |
| 3 | | Asegurar que se cumpla el procedimiento y se perfeccione el proceso de emisión de órdenes de servicio y lograr la inmediata emisión de las Actas y Acciones del Comité de Contratos. | 3. NIVEL DE INVERSIÓN | 2,967,446.46 | |
| 4 | | Asegurar que los proveedores de PETROAMAZONAS EP conozcan las guías y políticas de SSA de la empresa mediante la adecuada incorporación y actualización de éstas en todos los procesos de contratación y contratos vigentes | 4. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | 10,698,087.31 | |
| 5 | | Fortalecer la imagen de PETROAMAZONAS EP mediante la efectiva ejecución del plan de comunicación preventivo y un manejo oportuno de relaciones públicas ante eventuales contingencias. | 5. BARRILES DE CRUDO RECUPERADOS | 2,000 Barriles | |
| 6 | | Mantener una imagen de confianza de la empresa mediante un constante lobbying con líderes de opinión, medios de comunicación y público interesado. | 6. INDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.40 | |
| 1 | GERENCIA DE RELACIONES CORPORATIVAS | Mejorar el entendimiento y compromiso del personal frente a los objetivos estratégicos, nuevos proyectos e iniciativas que emprenda PETROAMAZONAS EP mediante la efectiva asesoría de planes de gestión de cambio y un eficiente apoyo a las áreas de esta Gerencia | 1. CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PLAN DE COMUNICACIÓN | 100% | |
| 2 | | 2. BOLETIN ESTADISTICO DEL SECTOR HIDROCARBURIFERO | 4 BOLETINES | | |
| 3 | | 3. GESTIÓN DE IMAGEN EN NUEVAS PLATAFORMAS COMUNICACIONALES | 100% | | |
| 4 | | 4. ACTIVIDADES DE SOPORTE. INSUMOS COMUNICACIONALES A OTRAS AREAS | 110 actividades | | |
| 5 | | 5. APOYO Y COORDINACION DE PROCESOS PARA NUEVOS NEGOCIOS | 100% | | |
| 6 | | 6. ASESORIA A LAS AREAS DE OPERACIONES | 100% | | |
| 7 | | 7. GRADO DE SATISFACCION INTERNA | 4 | | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|---|--|---|----------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 8 | | Incrementar el grado de satisfacción del personal mediante el eficiente uso de herramientas de comunicación para mejorar su nivel de entendimiento y participación | 8. NIVEL DE SATISFACCION DE LOS USUARIOS | 4 |
| 9 | | Garantizar la confidencialidad de la información interna de Petroamazonas mediante un estricto seguimiento a las políticas de comunicación y las directrices de las distintas gerencias | 9. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% |
| 1 | JEFATURA DE CONTRATOS | Contribuir al crecimiento de PETROAMAZONAS EP mediante una gestión oportuna y ágil de los distintos procesos de contratación y el cumplimiento de los plazos establecidos para ellos asegurar que se cumpla el procedimiento y se perfeccione el proceso de emisión de órdenes de servicio y lograr la inmediata emisión de las Actas y Acciones del Comité de Contratos. | 1. TIEMPO DE INVITACIÓN DE CONCURSOS DE OFERTAS | 20 días |
| 2 | | | 2. TIEMPO DE PUBLICACION DE PROCESOS DE CONTRATACION PUBLICA | 20 días |
| 3 | | | 3. TIEMPO DE ENMIENDAS | 20 días |
| 4 | | | 4. NIVEL DE SATISFACCIÓN DE CONTRATOS | 4 |
| 5 | | | 5. OBSERVACIONES AL CUMPLIMIENTO DE PROCESOS DE ORDENES DE SERVICIO | 4 observaciones |
| 6 | | | 6. EMISIÓN OPORTUNA DE ACTAS DE COMITÉ DE CONTRATOS Y SUS RESPECTIVAS ACCIONES | 8 días |
| | | | 7. TIEMPO PARA EL REGISTRO DE PROVEEDORES | 15 días |
| 7 | | | Asegurar que los proveedores de PETROAMAZONAS EP conozcan las guías y políticas de SSA de la empresa mediante la adecuada incorporación y actualización de éstas en todos los procesos de contratación y contratos vigentes | 8. ACTUALIZACIÓN DE GUÍAS DE SSA |
| 8 | Garantizar el cumplimiento de los compromisos asumidos con la adjudicación de los contratos y la normativa legal vigente mediante un seguimiento constante de los requisitos establecidos por ley y la actualización permanente de las pautas operativas relacionadas a los contratos | 9. GESTION DE RIESGOS | 100% | |
| 1 | GERENCIA DE AUDITORÍA INTERNA | Examinar las áreas y actividades de PETROAMAZONAS EP, mediante acciones de control planificadas e imprevistas, verificando el cumplimiento de la normativa vigente. Promover la eficiencia, eficacia y economía de las operaciones, bajo principios éticos y de transparencia Formular recomendaciones dirigidas a mejorar el control interno para contribuir al fortalecimiento de la gestión pública y promover su eficiencia operativa Cumplir con la normativa legal aplicable a PETROAMAZONAS EP. | 1. CUMPLIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL | 100% |
| 2 | | | 2. IMPLEMENTACIÓN DE OTRAS ACTIVIDADES DE CONTROL | 12 actividades |
| 3 | | | 3. SEGUIMIENTO A RECOMENDACIONES DE INFORMES DE AUDITORÍA | 100% |
| 4 | | | 4. PUBLICACIÓN DE LAS ACCIONES DE CONTROL REALIZADAS POR CGE & GAI | 12 publicaciones |
| 5 | | | 5. CAPACITACIONES RELACIONADAS CON AUDITORÍA INTERNA | 12 capacitaciones |
| 1 | GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ESTRATEGIA CORPORATIVA | Proponer la mejor alternativa económica a los proyectos de inversión mediante una planificación estratégica, el análisis oportuno, la priorización y el seguimiento de los mismos. PETROAMAZONAS EP mediante el diseño de un modelo eficiente y efectivo, un sistema de control oportuno que permita la detección temprana de desvíos, una pronta corrección y un plan de seguimiento de los mismos. Contribuir al aumento de la productividad y a la reducción de costos mediante la identificación de oportunidades de mejora en procesos, la implementación de mejores prácticas, la identificación y liderazgo de proyectos de reducción de costos y de sinergias Garantizar la entrega oportuna de los reportes e informes requeridos por parte de la ARCH mediante una adecuada planificación y control de calidad de los entregables | 1. CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS DEL ÁREA | 6 PROYECTOS |
| 2 | | | 2. CUMPLIMIENTO PLAN DE CONTROL INTERNO | 100% |
| 3 | | | 3. CUMPLIMIENTO OPEX Y CAPEX | 100% |
| 4 | | | 4. INFORME LÍMITE ECONÓMICO POR POZO Y RENTA PETROLERA POR ACTIVO | 11 INFORMES |
| 5 | | | 5. TIEMPO DE RESPUESTA AFP | 1 DÍA |
| 6 | | | 6. IMPLEMENTACION ISO 37001 - ANTISOBORNO | 100% |
| 7 | | | 7. CUMPLIMIENTO DEL CICLO DE APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO DE PETROAMAZONAS EP Y SUS REFORMAS | 100% |
| 8 | | | 8. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% |
| 1 | GERENCIA DE COORDINACION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL E INTEGRAL | Mejorar los alcances de las negociaciones con las comunidades mediante la obtención de acuerdos duraderos e innovadores, e incorporando los componentes de salud, educación, autogestión, infraestructura comunitaria y rescate cultural del programa de relaciones comunitarias en áreas ya consolidadas y de futura expansión operativa | 1. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE VIGILANCIA DE LA SALUD | 90% |
| 2 | | | 2. CUMPLIMIENTO CRONOGRAMA DE RSRC | 100% |
| 3 | | | 3. M3 DE SUELO REMEDIADO | 200,000 m3 |
| 5 | | Minimizar las pérdidas producidas por incidentes en la operación mediante el eficiente gerenciamiento e implementación de los planes y programas de SSA y una adecuada calificación de los proveedores y la evaluación de su desempeño | 4. CUMPLIMIENTO DE PLAN AUDITORIAS PREVENTIVAS | 17 AUDITORIAS |
| 6 | | Reducir el nivel de conflictividad social en las áreas de influencia directa mediante un programa de relaciones comunitarias oportuno, flexible y adecuado Asegurar que se cumpla el procedimiento y se perfeccione el proceso de emisión de órdenes de servicio y lograr la inmediata emisión de las Actas y Acciones del Comité de Contratos. | 5. TIEMPO DE GESTIÓN DE CONVENIOS | 60 DIAS |
| | | Externa: Minimizar el impacto de la operación en las comunidades vecinas mediante una adecuada planificación y administración del plan de manejo ambiental y prevención de riesgos. | 6. BARRILES DE CRUDO RECUPERADOS | 2,000 BARRILES |
| | | Gerenciar el cumplimiento de los estándares de SSA establecidos por PETROAMAZONAS EP mediante el análisis de acciones y condiciones subestándar, que permita el desarrollo de planes de acción efectivos en búsqueda del mejoramiento continuo | 7. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE CAPACITACION DE SSA | 14 Capacitaciones |
| | | | 8. CUMPLIMIENTO DE PLANES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL | 100% |
| | | | 9. INDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.32 |
| 9 | | Asegurar una cultura de Responsabilidad Social empresarial mediante el desarrollo e implementación de políticas y programas integrales de Responsabilidad Social. | 10. HORAS DE PROGRAMAS DE EDUCACION AMBIENTAL | 12,000 HORAS |
| 1 | Contribuir al crecimiento de Petroamazonas EP, mediante una gestión oportuna y ágil de los distintos procesos de la Jefatura, a través de los distintos proyectos enfocados a la mejora continua, así como el despliegue y difusión de la gestión integral de esta Unidad. | 1. % EFICIENCIA DE PROYECTOS | 100% | |
| 2 | Contribuir al crecimiento de PETROAMAZONAS EP mediante una gestión oportuna y ágil de los distintos procesos de contratación y el cumplimiento de los plazos establecidos para ellos asegurar que se cumpla el procedimiento y se perfeccione el proceso de emisión de órdenes de servicio y lograr la inmediata emisión de las Actas y Acciones del Comité de Contratos. | 2. TIEMPO DE PUBLICACION DE PROCESOS DE CONTRATACION PUBLICA | 100% | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | | |
|---|---|--|--|---|----------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable | |
| 3 | COORDINACION DE SERVICIOS CORPORATIVOS Y ABASTECIMIENTOS | Garantizar la disponibilidad de información y los servicios de TI mediante la planificación e implementación de una infraestructura tecnológica flexible y confiable | 3. DISPONIBILIDAD DE APLICACIONES | 100% | |
| 4 | | Contribuir al crecimiento de PETROAMAZONAS EP mediante la oportuna planificación, implementación y ejecución de esquemas de seguridad en Oficinas y las áreas de operaciones. | 4. CUMPLIMIENTO DE ESTUDIOS E INSPECCIONES DE SEGURIDAD | 72 ESTUDIOS | |
| 5 | | Garantizar que los niveles de control de stocks en bodegas de suministros y materiales implementados por esta Jefatura, minimicen las diferencias de Inventarios en las bodegas de Petroamazonas EP | 5. DIFERENCIA DE INVENTARIOS | 0.30% | |
| 6 | | Minimizar los costos de operación mediante una adecuada selección de los recursos tecnológicos de la compañía y la prestación de un servicio con los más altos estándares de calidad | 6. EFICIENCIA DEL PRIMER NIVEL DE MESA DE SERVICIOS | 65% | |
| | | Minimizar los costos operativos y administrativos de Petroamazonas mediante la optimización de precios y de los ciclos de contratación, logística y abastecimiento | 7. CUMPLIMIENTO DEL CIERRE CONTABLE | 8 DIAS | |
| | | Optimizar los procesos de compras y adquisiciones mediante la aplicación e implementación de nuevas metodologías, desarrollo de mejores prácticas de la industria hidrocarburífera nacional e internacional | 8. TIEMPO EJECUCION DEL PROCESO BAJO NORMATIVA PAM | 28 DIAS | |
| | | Apoyar las iniciativas de mejora de clima laboral de los empleados de PETROAMAZONAS EP mediante la difusión del programa de seguridad y programas de mantenimiento de las instalaciones de todos los áreas físicas de PAM | 9. CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO FACILIDADES | 100% | |
| | | Dar cumplimiento a las disposiciones legales que establece el marco jurídico vigente mediante la estricta observación de leyes, reglamentos y normativas establecidos por los organismos de control | 10. CAPACITACION PROGRAMA DE SEGURIDAD FISICA | 30 capacitaciones | |
| | | | 11. GESTION DE RIESGOS | 100% | |
| 1 | | GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS | Asegurar la disponibilidad de los recursos con el nivel de competencias requerido y el fortalecimiento de la cultura organizacional mediante: | 1. CUMPLIMIENTO PROYECTOS PRIORITARIOS | 100% |
| 2 | | | 2. CUMPLIMIENTO PLAN DE CAPACITACIÓN | 50,000 horas hombre | |
| 3 | Optimizar el rendimiento de los recursos humanos mediante una precisa presupuestación de remuneraciones, planes de capacitación y generación de programas de bienestar para los empleados de la organización. | | 3. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | \$212,015,619.40 | |
| 4 | Garantizar el nivel de productividad de los recursos mediante la implementación de un modelo de gestión de desempeño basado en la definición y evaluación de objetivos y competencias. | | 4. REPORTE DE CUMPLIMIENTO PROYECTO SIL | 100% | |
| 5 | Retener el capital humano de la organización mediante una política de administración salarial equitativa y competitiva; una planificación y formalización de planes de carrera; y el mantenimiento de un clima laboral saludable y la ejecución de programas de bienestar | | 5. CLIMA LABORAL | 100% | |
| 6 | Fortalecer el alineamiento del personal con las políticas de SSA de Petroamazonas, mediante un apoyo constante a la gestión del departamento de SSA en referencia a la ejecución de programas de capacitación; el seguimiento y cumplimiento de las normativas ISO y OHSAS; y la ejecución de programas de salud y bienestar. | | 6. PROGRAMAS DE BIENESTAR | 100% | |
| 7 | Cumplir las normas y leyes mediante una adecuada administración de recursos (contratos de trabajo, seguridad social, pago de impuestos) y buena gestión de servicios intermediados | | 7. MANUAL DE POLITICAS DE RRHH | 4 reglamentos | |
| 8 | | | 8. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% | |
| 1 | GERENCIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL Y RELACIONES COMUNITARIAS | | Mejorar los alcances de las negociaciones con las comunidades mediante la obtención de acuerdos duraderos e innovadores, e incorporando los componentes de salud, educación, autogestión, infraestructura comunitaria y rescate cultural del programa de PETROAMAZONAS EP mediante el cumplimiento del presupuesto de inversión y gasto asignado al área y la gestión en tiempo y forma de los acuerdos con las comunidades. | 1. CUMPLIMIENTO DEL CRONOGRAMA DE RRCC | 100% |
| 2 | | | | 2. % DE AVANCE FÍSICO DE PROYECTOS – RSRC | 100% |
| 3 | | | | 3. NIVEL DE INVERSIÓN | \$1,010,000.00 |
| 4 | | | 4. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | \$15,000,000.00 | |
| 5 | | Reducir el nivel de conflictividad social en las áreas de influencia directa mediante un programa de relaciones comunitarias oportuno, flexible y adecuado | 5. TIEMPO DE GESTION DE CONVENIOS | 60 días | |
| 6 | | Asegurar una cultura de Responsabilidad Social empresarial mediante el desarrollo e implementación de políticas y programas integrales de Responsabilidad Social. | 6. CUMPLIMIENTO DE PLANES DE RESPONSABILIDAD SOCIAL | 100% | |
| 7 | | | 7. CLIMA LABORAL | 100% | |
| 8 | | | 8. REGISTRO DE MOL (MANO DE OBRA LOCAL) | 50% | |
| 9 | | Asegurar una cultura de Responsabilidad Social empresarial mediante el desarrollo e implementación de políticas y programas integrales de Responsabilidad Social. | 9. HORAS DE PROGRAMAS DE EDUCACIÓN AMBIENTAL | 12000 HORAS | |
| 10 | | Minimizar la cantidad de demandas legales contra PETROAMAZONAS EP por temas vinculados a Comunidades mediante el cumplimiento de convenios y el desarrollo de políticas y programas de mejora continua | 10. EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS | 0.00 | |
| 11 | | | 11. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% | |
| 1 | JEFATURA DE MATERIALES | Contribuir al crecimiento de Petroamazonas EP, mediante una gestión oportuna y ágil de los distintos procesos de la Jefatura, a través de los distintos proyectos enfocados a la mejora continua, así como el despliegue y difusión de la gestión integral de esta Unidad. | 1. CUMPLIMIENTO DE PROYECTOS DEL AREA DE MATERIALES | 100% | |
| 2 | | Garantizar que los niveles de control de stocks en bodegas de suministros y materiales implementados por esta Jefatura, minimicen las diferencias de Inventarios en las bodegas de Petroamazonas EP, así como el cumplimiento del presupuesto anual de esta Unidad | 2. DIFERENCIA DE INVENTARIOS | 0.30% | |
| 3 | | | 3. CUMPLIMIENTO DE PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | \$17,815,376.98 | |
| 4 | | Optimizar los procesos de compras y adquisiciones mediante la aplicación e implementación de nuevas metodologías, desarrollo de mejores prácticas de la industria hidrocarburífera nacional e internacional, así como la búsqueda de oportunidades de mejora | 4. TIEMPO EJECUCION PROCESO NORMATIVA PAM | 28 DIAS | |
| 5 | | | 5. TIEMPO EJECUCION PROCESO CONTRATACION PUBLICA | 8 DIAS | |
| 6 | | Optimizar proceso de Planificación de Abastecimiento | 6. AHORRO EN EL PROCESO DE PLANIFICACION DE ABASTECIMIENTO | 100% | |
| 7 | | Contribuir con la difusión y capacitación apropiada de las políticas de Petroamazonas EP, en lo pertinente a la Administración del personal del área, en pro de una mejora continua del Clima Laboral y proyectado a la aplicación a los proveedores de Bienes. | 7. CLIMA LABORAL | 100.00% | |
| 8 | | Asegurar que los proveedores de Petroamazonas EP conozcan las guías y políticas de SSA de la empresa mediante la adecuada incorporación y actualización de éstas en todos los procesos de compras y adquisición de Materiales y Equipos. | 8. INDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.36 | |
| 9 | | Dar cumplimiento a las disposiciones legales vigentes mediante la estricta observación de los modelos establecidos por el departamento Legal, asegurando un estricto cumplimiento contractual, para proteger los intereses de la empresa, así como de los procedimientos de compras y adquisición de Materiales y Equipos para Petroamazonas EP. | 9. GESTION DE RIESGOS | 100% | |

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP | | | | |
|---|--|--|---|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos | | | | |
| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
| 1 | JEFATURA DE FINANZAS | Contribuir al crecimiento de Petroamazonas mediante una adecuada planificación financiera y una eficiente respuesta a los requerimientos de bases contractuales, materiales, servicios y fondos para todas las áreas de Petroamazonas; garantizando la oportuna disponibilidad de los recursos. | 1. AVANCE FISICO DE PROYECTOS | 100% |
| 2 | | Asegurar la disponibilidad de fondos para hacer frente a la ejecución presupuestaria mediante la oportuna provisión de los recursos financieros, bienes y servicios. Asegurar un óptimo y transparente uso de dichos recursos mediante la determinación de controles, políticas y procedimientos en concordancia con las demás áreas de Petroamazonas. | 2. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | \$37,414,055.29 |
| 3 | | Minimizar los costos operativos y administrativos de Petroamazonas mediante la optimización de precios y de los ciclos de contratación, logística y abastecimiento; el establecimiento de un efectivo sistema de control interno que permita detectar oportunamente desviaciones y facilitar el eficiente desarrollo de las operaciones | 3. GESTION DE SINIESTROS | 0 SINIESTROS |
| 4 | | | 4. CUMPLIMIENTO CIERRE CONTABLE | 8 DIAS |
| 5 | | | 5. CUMPLIMIENTO TOMA FISICA DE INVENTARIOS BODEGAS | 16 VISITAS |
| 6 | | | 6. CUMPLIMIENTO DEL PROCESO DE ANALISIS DE FACTURAS | 15 DIAS LABORALES |
| 7 | | Promover el desarrollo profesional y la motivación del personal del área mediante la realización de un plan de capacitación ajustado a las necesidades de la operación y el desarrollo de actividades motivacionales | 7. CLIMA LABORAL | 100% |
| 8 | | Dar cumplimiento a las disposiciones legales que establece el marco jurídico vigente mediante la estricta observación de leyes, reglamentos y normativas establecidos por la Contraloría General del Estado, Ministerio de Recursos No Renovables, ARCH, SH y Ministerio de Finanzas. | 8. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% |
| 1 | GERENCIA DE LEGAL | Mejorar los tiempos de respuesta mediante la implementación y gestión de un sistema de seguimiento de las actividades que realiza el área. | 1. EFICIENCIA INTERNA DEL AREA | 100% |
| 2 | | Disminuir riesgos legales de la compañía mediante identificación, prevención, reducción y/o eliminación de los mismos | 2. NIVEL DE SATISFACCION | 4.20 PUNTAJE |
| 3 | | | 3. AUDITORIAS DE VERIFICACION LEGAL AL SISTEMA DE GESTION DE SSA | 4 AUDITORIAS |
| 4 | | | 4. CUMPLIMIENTO DE ACTUALIZACIONES MATRIZ DE LEGAL | 12 OBSERVACIONES |
| 5 | | | Mejorar la performance en asesoría a usuarios mediante la alineación de criterios de los integrantes del área legal; y la capacitación y concientización brindada a los usuarios para la administración de los contratos. | 5. EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS |
| 6 | | Cumplir obligaciones legales mediante el monitoreo de los requerimientos oficiales y la implementación de los mismos dentro de la compañía | 6. GESTION DE RIESGOS | 100% |
| 1 | GERENCIA DE SEGURIDAD FÍSICA | Contribuir al crecimiento de PETROAMAZONAS EP mediante la oportuna planificación, implementación y ejecución de esquemas de seguridad en Oficinas y las áreas de operaciones, para garantizar su desarrollo. | 1. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE ACTIVIDADES PLAN DE SEGURIDAD | 100% |
| 2 | | | 2. CUMPLIMIENTO ESTUDIOS DE SEGURIDAD E INSPECCIONES | 72 ESTUDIOS |
| 3 | | | 3. ACTUALIZACION DEL PLAN DE SEGURIDAD FISICA | 100% |
| 5 | | | 4. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | 24,614,779.88 |
| 6 | | Apoyar las iniciativas de mejora de clima laboral de los empleados de PETROAMAZONAS EP mediante la difusión del programa de seguridad y el asesoramiento de necesidades relacionados con el área. | 5. CAPACITACIÓN PROGRAMA DE SEGURIDAD FÍSICA | 30 temas de capacitación |
| 7 | | Garantizar el cumplimiento de normas y procedimientos de SSA mediante el control y supervisión permanente de las actividades relacionadas a Seguridad Física y un constante cumplimiento de la matriz de normativas | 6. CLIMA LABORAL | 100% |
| 8 | | | 7. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 0.24 |
| 9 | | | Dar cumplimiento a las disposiciones legales que establece el marco jurídico vigente mediante la estricta observación de leyes, reglamentos y normativas establecidos por los organismos de control | 8. GESTIÓN DE RIESGOS |
| 1 | | GERENCIA DE SEGURIDAD, SALUD Y AMBIENTE | Posicionar a PETROAMAZONAS EP como socio estratégico para el desarrollo de nuevos campos mediante una óptima gestión de las políticas y normas de salud ocupacional, seguridad industrial y control ambiental. | 1. CUMPLIMIENTO PLAN DE VIGILANCIA SALUD |
| 2 | Contribuir al cumplimiento de los programas de inversión mediante la gestión en tiempo y forma de los EIA y licencias ambientales y una gestión preventiva de riesgos que permita el normal desempeño de la operación | | 2. NIVEL DE INVERSIÓN | \$2,254,445.23 |
| 3 | | | 3. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | \$13,492,493.10 |
| 4 | | | 4. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE AUDITORIAS PREVENTIVAS | 17 AUDITORIAS |
| 5 | Minimizar las pérdidas producidas por incidentes en la operación mediante el eficiente gerenciamiento e implementación de los planes y programas de SSA y una adecuada calificación de los proveedores y la evaluación de su desempeño | | 5. CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE CAPACITACIÓN DE SSA | 14 CAPACITACIONES |
| 6 | Externa: Minimizar el impacto de la operación en las comunidades vecinas mediante una adecuada planificación y administración del plan de manejo ambiental y prevención de riesgos. | | 6. CLIMA LABORAL | 100% |
| 7 | | | 7. INDICE DE ACCIDENTABILIDAD DE SSA | 0.32 |
| 8 | Gerenciar el cumplimiento de los estándares de SSA establecidos por PETROAMAZONAS EP mediante el análisis de acciones y condiciones subestándar, que permita el desarrollo de planes de acción efectivos en búsqueda del mejoramiento continuo | | 8. CUMPLIMIENTO DE PLANES DE ACCIÓN DE SSA | 90% |
| 9 | Garantizar el cumplimiento de normas ambientales, de seguridad industrial y salud ocupacional mediante el monitoreo permanente de los requerimientos vigentes y la actualización permanente para identificar nuevas regulaciones aplicables | | 9. CUMPLIMIENTO PLAN DE AUDITORIAS DE VERIFICACION LEGAL | 2 AUDITORIAS |
| 10 | | | 10. GESTION DE RIESGOS | 100% |
| 1 | GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN | Garantizar la disponibilidad de información y los servicios de TI mediante la planificación e implementación de una infraestructura tecnológica flexible y confiable. | 1. CUMPLIMIENTO DE PRINCIPALES PROYECTOS DE TI | 100% |
| 2 | | Optimizar los recursos tecnológicos de PETROAMAZONAS EP mediante un adecuado dimensionamiento, administración y el cumplimiento presupuestario de inversiones y gastos. | 2. DISPONIBILIDAD DE APLICACIONES | 99.65% |
| 3 | | | 3. NIVEL DE INVERSION | \$1,975,722.80 |
| 4 | | | 4. CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO DE COSTOS Y GASTOS | \$7,889,394.27 |
| 5 | | Minimizar los costos de operación mediante una adecuada selección de los recursos tecnológicos de la compañía y la prestación de un servicio con los más altos estándares de calidad. | 5. NIVEL DE SATISFACCIÓN DE CLIENTES INTERNOS | 4 |
| 6 | | Contribuir al desarrollo de los integrantes del área de TI y de la empresa. | 6. EFICIENCIA DEL PRIMER NIVEL DE MESA DE SERVICIO | 65% |
| 7 | | | 7. CLIMA LABORAL | 100% |
| 8 | | Mejorar los niveles de seguridad laboral y contribuir al cuidado del medio ambiente mediante la capacitación y concientización del personal y la ejecución de trabajos dentro de los estándares establecidos por SSA. | 8. ÍNDICE DE ACCIDENTABILIDAD | 1.11 |
| 9 | | | 9. GESTIÓN DE RIESGOS | 100% |

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--------------------------|-----------------------|--|--|
| | | | | "NO APLICA", debido a que PETROAMAZONAS EP se encuentra en proceso de implementación de la herramienta GPR por lo que al momento no existe medio de verificación en dicha herramienta. |
| REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 28/02/2019 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a): | | | GERENCIA DE PLANIFICACIÓN Y ESTRATEGIA CORPORATIVA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a): | | | EDUARDO MIRANDA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | Eduardo.Miranda@petroamazonas.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (02) 299-3700 Ext 18336 | |

NOTA: Si la entidad no mantiene en su estructura orgánica procesos descentrados, deberá eliminar las celdas correspondientes incluido el subtítulo.

NOTA 2: Metas definidas conforme a la aprobación del Directorio de Petroamazonas EP del: (i) 31 de diciembre de 2018 del Presupuesto del año 2019 de Petroamazonas EP mediante Resolución No. DIR-PAM-EP-021-2018-12-31; y, (ii) 30 de enero de 2019, de la Actualización del Plan Estratégico Empresarial 2017-2021 aprobado mediante Resolución No. DIR-PAM-EP-002-2019-01-30; y, del Plan General de Negocios, Expansión e Inversión del año 2019 aprobado mediante Resolución No. DIR-PAM-EP-003-2019-01-30.